

Školní řád

1. Práva a povinnosti žáků a zákonných zástupců

1.1. PRÁVA ŽÁKŮ A ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ

Žáci mají právo

- na vzdělávání a školské služby podle školského zákona
- volit a být voleni do školské rady, jsou – li zletilí
- zakládat v rámci školy samosprávné orgány žáků, volit a být do nich voleni, pracovat v nich a jejich prostřednictvím se obracet na ředitele školy
- na zabezpečení přístupu k informacím, které podporují jejich duchovní, morální a sociální rozvoj, na ochranu před informacemi, které škodí jejich pozitivnímu vývoji
- na ochranu před fyzickým a psychickým násilím, před sociálně patologickými jevy, projevy diskriminace a nepřátelství, v souvislosti s tím mají právo na využívání preventivních programů, které slouží k poskytování potřebné podpory ve zmíněných oblastech
- na vlastní názor a svobodu myšlení, důstojnost, rovnost, solidaritu bez ohledu na rasu, barvu pleti, pohlaví a náboženství
- na poskytnutí pomoci v případě, že se ocitnou v nesnázích nebo mají nějaké problémy
- vyžádat si pomoc vyučujících v případě, že neporozumí učivu nebo si své znalosti potřebují doplnit
- na zvláštní péči v případě speciálních vzdělávacích potřeb (na základě žádosti žáka nebo zákonného zástupce nezletilého žáka s doporučením školského poradenského zařízení) nebo v případě mimořádných schopností nebo talentu
- na život a práci ve zdravém životním prostředí a na odstraňování škodlivin ze školního prostředí v rámci možností školy
- na ochranu před návykovými látkami a všemi formami sexuálního zneužívání
- Žáci a zákonní zástupci mají právo
- na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání
- volit a být voleni do školské rady (pouze zletilí žáci)
- vyjadřovat se ke všem rozhodnutím, která se týkají podstatných záležitostí vzdělávání ve škole, přitom vyjádřením žáků musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoji
- na informace a poradenskou pomoc školy v záležitostech týkajících se vzdělávání podle školského zákona
- Na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání mají v případě zletilých žáků právo také jejich rodiče, popřípadě osoby, které vůči zletilým žákům plní vyživovací povinnost.

1.2. POVINNOSTI ŽÁKŮ A ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ NEZLETILÝCH ŽÁKŮ

Žáci jsou povinni

- pravidelně docházet do školy a řádně se vzdělávat
- dodržovat školní řád a předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti
- plnit pokyny pedagogických pracovníků školy vydané v souladu s právními předpisy a školním řádem
- přicházet do školy i na pracoviště praktického vyučování s dostatečným předstihem před zahájením výuky
- respektovat stanovený rozvrh výuky, dodržovat přestávky, na začátku vyučovací hodiny zaujmout místo a očekávat příchod vyučujícího
- pokud se vyučující nedostaví do 5 minut od začátku vyučovací hodiny, ohlásit to prostřednictvím služby zástupci ředitele, popř. třídnímu učiteli
- při vstupu vyučujícího do třídy a při jeho odchodu zdravit povstáním
- pravidelně se připravovat na vyučování a přinášet s sebou potřebné pomůcky
- při praktickém vyučování používat pracovní oděv, obuv a ochranné pracovní pomůcky podle pokynů učitelů a instruktorů odborného výcviku

- ve školních budovách se pohybovat výhradně přezutí do domácí otevřené obuvi, boty a oblečení (včetně sportovního) odkládají na určeném místě
- respektovat pokyny služby ve třídě, které jsou v souladu s popisem činnosti služeb vyvěšeným na třídní nástěnce
- docházet na vyučování vhodně a čistě oblečení a upraveni
- dodržovat ve škole i mimo ni pravidla společenského chování, svým vystupováním vhodně reprezentovat školu
- respektovat práva a povinnosti zákonných zástupců, pedagogických pracovníků i ostatních zaměstnanců školy
- bez souhlasu pedagogického pracovníka se nevzdalovat z určeného místa popř. nevykonávat jinou než určenou činnost (platí i pro akce organizované školou, popř. akce, kterých se škola účastní)
- dodržovat zákaz nošení věcí nebezpečných a zdraví škodlivých
- dodržovat pravidla bezpečnosti, zdravotní a hygienická pravidla, udržovat čistotu a pořádek ve škole i na pracovištích praktického vyučování a v jejich okolí
- používat mobilní telefony pouze v době přestávek
- dodržovat ve škole, na pracovištích praktického vyučování a v jejich blízkém okolí zákaz kouření, požívání alkoholických nápojů a jiných návykových látek, stejný zákaz platí i pro akce pořádané školou mimo školní budovu a akce, kterých se škola účastní
- chovat se ve škole a na pracovištích praktického vyučování tak, aby nepoškozovali školní inventář, budovy a jejich okolí
- škody, které způsobí ve škole, na pracovištích praktického vyučování nebo jejich okolí, neprodleně ohlásit třídnímu učiteli, učiteli odborného výcviku nebo instruktorovi, zástupcům ředitele, popřípadě v kanceláři školy, škodu hradí v souladu s příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku
- zjistí-li ve třídě, ve škole nebo na pracovištích praktického vyučování a v jejich okolí závady, které vy mohly ohrozit bezpečnost provozu nebo osob, ihned je ohlásit příslušnému vyučujícímu
- ihned ohlásit vyučujícímu, třídnímu učiteli, učiteli odborného výcviku, případně vedení školy, stane-li se úraz ve škole, na pracovišti praktického vyučování, na akcích pořádaných školou, případně na akcích, kterých se škola účastní
- dodržovat zákaz přinášení cenných věcí a větších obnosů peněz do školy a na pracoviště praktického vyučování, ve výjimečných případech si je uložit v kanceláři školy
- při zjištění ztráty osobní věci tuto skutečnost okamžitě nahlásit třídnímu učiteli, učiteli odborného výcviku, instruktorovi, případně zástupci ředitele
- v rámci praktického vyučování dodržovat pracovněprávní předpisy a pokyny subjektu, u kterého praxi vykonávají, včetně předpisů o BOZP a PO
- při skončení studia, případně při ukončení školního roku vrátit podle pokynů třídního učitele pomůcky, které jim škola zapůjčila, v případě ztráty uhradit vzniklou škodu podle ustanovení Občanského zákoníku
- Zletilí žáci jsou dále povinni
- informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohli mít vliv na průběh vzdělávání
- dokládat důvody své nepřítomnosti ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými tímto školním řádem
- oznamovat škole údaje podle §28 odst. 2 a 3 zákona č. 561/2004 Sb. (školní zákon) a další údaje podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka a studenta a změny v těchto údajích
- Zákonní zástupci nezletilých žáků jsou povinni
- zajistit, aby žák docházel řádně do školy
- na vyzvání ředitele školy se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání žáka
- informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žáka nebo o jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání
- dokládat důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými tímto školním řádem
- oznamovat škole údaje podle §28 odst. 2 a 3 zákona č. 561/2004 Sb. (školní zákon) a další údaje podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka a studenta a změny v těchto údajích

1.3. ZÁSADY OMLouvÁNÍ NEPŘÍTOMNOSTI ŽÁKŮ VE VYUČOVÁNÍ

Nemohou-li se žáci zúčastnit ze závažných důvodů vyučování, oznámí to předem třídnímu učiteli nebo učiteli odborného výcviku, případně instruktorovi na smluvním pracovišti.

Předem známou nepřítomnost dokládají žáci písemnou žádostí, v případě nezletilých potvrzenou zákonným zástupcem a požádají o souhlas s uvolněním třídního učitele, u absence delší než dva dny je nutno žádat o souhlas ředitele školy prostřednictvím třídního učitele. Jestliže žáci potřebují odejít v průběhu výuky, předem požádají o souhlas třídního učitele a vyučujícího v hodině nebo učitele odborného výcviku nebo instruktora. Důvod nepředvídané nepřítomnosti ve vyučování je povinen zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka doložit nejpozději do tří kalendářních dnů od počátku jeho nepřítomnosti třídnímu učiteli, učiteli odborného výcviku, instruktorovi, vychovateli, popř. v kanceláři školy.

Omluvenky předkládají žáci třídnímu učiteli nebo učiteli odborného výcviku bezprostředně po návratu. Všechny omluvenky jsou v omluvných listech, studijních průkazech nebo v žákovských knížkách, v případě nezletilých potvrzené podpisem zákonného zástupce.

Plánované zákroky a vyšetření si žáci vyřizují přednostně podle možností v době mimo vyučování.

Třídní učitel nebo učitel odborného výcviku může požadovat v případě opakující se nepřítomnosti z důvodu nemoci potvrzení ošetřujícím lékařem jako součást omluvenky.

Omlouvání nepřítomnosti žáka v době, kdy se konají povinné hodiny jízd v rámci předmětu Řízení motorových vozidel, se řídí Směrnicí pro organizaci autoškoly.

2. Provoz a vnitřní režim školy

2.1. BOZP A PO

Třídní učitelé při nástupu žáků do školy, první den, provedou základní školení BOZP a PO pro teoretické vyučování.

Učitelé OV při nástupu žáků do školy, první den, provedou vstupní školení BOZP a PO pro odborný výcvik. Žáci jsou dále proškoleni na pracovištích odborného výcviku pro konkrétní pracovní postupy, stroje a zařízení.

Učitelé PX provedou vstupní školení BOZP a PO při zahájení učební praxe. Žáci jsou dále proškoleni na pracovištích praxe pro konkrétní pracovní postupy, stroje a zařízení.

O provedených školeních je proveden záznam v třídních knihách a v denících odborného výcviku. Žák, který byl nepřítomen, musí být proškolen v náhradním termínu.

2.2. TEORETICKÉ VYUČOVÁNÍ

2.2.1. Časový rozvrh

Rozvrh hodin je vyvěšen ve sborovnách a na každé třídě. Náhradní rozvrh se vyvěšuje na nástěnkách umístěných na chodbách. Rozvrh střídání tříd v jídelně je vyvěšen v jídelnách a ve sborovně školy. Rozvrhy dozorů jsou vyvěšeny ve sborovnách školy.

2.2.2. Organizace vyučovacího dne

- vyučování probíhá podle rozvrhu hodin, případně podle náhradního rozvrhu
- začátek vyučování je stanoven na 7.55 hod.
- po 2. vyučovací hodině je zařazena přestávka v délce 15 minut
- po 4. vyučovací hodině je zařazena polední přestávka v délce 30 minut
- po 5. vyučovací hodině je zařazena desetiminutová přestávka
- ostatní přestávky trvají 5 minut
- budova školy v Nádražní ulici je otevřena od 7.00 hod. do 16.10 hod., v Littrově ulici od 6.30 hod. do 16.10 hod.
- po skončení vyučování se žáci nesmí zdržovat ve školních budovách, učitel, který ponechá žáky v budově školy za účelem jakékoliv činnosti, je povinen převzít dozor a počkat, až opustí školu
- o přestávkách se žáci zdržují ve třídě a využívají ji k přípravě na vyučování, svačině a odpočinku
- o velké přestávce se mohou procházet po chodbách v příslušné budově
- stěhování do jiné třídy se děje na konci přestávky
- na hodiny tělesné výchovy odcházejí žáci ze školy pod dozorem vyučujícího, který zároveň odpovídá za jejich kázeň, přezouvání a zamykání šaten

- v době polední přestávky mohou žáci opustit budovu školy na vlastní riziko, v tomto případě škola neodpovídá za jejich zdraví a bezpečnost (u nezletilých žáků je vyžadován písemný souhlas zákonného zástupce s opuštěním školy)
- stravování ve školní jídelně probíhá podle rozvrhu obědů a režimu dne domova mládeže, jídlo je vydáváno proti předložení karty nebo čipu
- odborné učebny, laboratoře a tělocvična jsou vždy uzamčené, žáci zde pobývají pouze za dozoru příslušného učitele
- na pracovním místě a u společně používaných zařízení je třeba neustále udržovat pořádek a čistotu
- je zakázáno manipulovat s veškerým zařízením a vybavením bez přímého příkazu učitele
- žáci jsou povinni používat ochranné pomůcky, pokud jsou předepsány
- pro práci v laboratořích je vydán laboratorní řád, který je veřejně vyvěšen, za seznámení s ním odpovídají příslušní vyučující
- po skončení výuky se odborná učebna, laboratoř, tělocvična uvede do náležitého pořádku, za stav a kontrolu opuštěné místnosti odpovídá vyučující, který zamyká.

2.3. PRAKTICKÉ VYUČOVÁNÍ

Praktické vyučování je zajišťováno formou odborného výcviku, cvičení, učební praxe, individuální a odborné praxe.

Cvičení a učební praxe

- žáci je vykonávají pod přímým vedením učitele podle rozvrhu hodin nebo podle plánu učební praxe příslušné třídy
- vyučovací hodina trvá 45 minut
- vyučování probíhá ve škole, na školním statku nebo smluvně zajištěném pracovišti
- vyučující jsou odpovědní za výuku své skupiny, zabezpečují optimální podmínky a volí nejvhodnější způsob vyučování
- hlavní pozornost je věnována samostatné práci žáků.

Individuální a odborná praxe

- probíhá podle předem stanoveného plánu na školním statku, pracovištích odborného výcviku a dalších smluvních pracovištích
- před nástupem na praxi zajistí učitel seznámení žáků s pracovištěm, režimem dne, s pracovní náplní a zadá jim samostatné úkoly
- na pracovištích pracují žáci pod vedením instruktorů
- vyučovací hodina trvá 60 minut.

Odborný výcvik

- probíhá v době školního roku pod přímým vedením učitelů odborného výcviku na pracovištích praktického vyučování nebo na smluvních pracovištích pod vedením instruktorů
- vyučovací hodina trvá 60 minut, vyučovací jednotkou je vyučovací den
- při odborném výcviku na smluvních pracovištích jsou žáci povinni vést deník odborného výcviku, který předkládají učitelům odbornému výcviku.

2.4. VÝCHOVA MIMO VYUČOVÁNÍ

- výchova v domově mládeže je zajišťována podle řádu a režimu dne domova mládeže, vedoucí domova mládeže průběžně informuje vedení školy o jejich dodržování
- školní knihovna má zpracován výpůjční řád, odpovědnost nese pracovník pověřený vedením knihovny
- školní hřiště a tělocvičny je možné využívat s vědomím a souhlasem učitele pověřeného jejich správou
- zájmové kroužky mohou se souhlasem vedení školy využívat prostory a zařízení školy pod podmínkou, že mají stanovenou náplň činnosti a odpovědného vedoucího - pedagogického pracovníka nebo rodiče.

3. Hodnocení a klasifikace žáků

3.1 PROSPĚCH

Stupeň prospěchu určuje učitel, který příslušný předmět vyučuje. V předmětu, který vyučuje více učitelů, se určí stupeň prospěchu po vzájemné dohodě.

Stupeň prospěchu na konci klasifikačního období se neurčuje na základě průměru z klasifikace za příslušné období.

Zákonný zástupce žáka je o prospěchu a chování žáka informován:

- třídním učitelem a učiteli jednotlivých předmětů na třídní schůzce rodičů
- třídním učitelem nebo příslušným vyučujícím, pokud o to zástupce žáka požádá.

Klasifikace předmětu z teoretického vyučování

Při klasifikaci výsledků těchto předmětů se v souladu s požadavky učebních dokumentů platných pro daný obor hodnotí:

- ucelenost, přesnost a trvalost osvojení požadovaných poznatků a vztahů a schopnost vyjádřit je, kvalita a rozsah získaných dovedností vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti schopnost uplatňovat osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů
- schopnost využívat a zobecňovat zkušenosti a poznatky získané při praktických činnostech
- aktivita v přístupu k činnostem, zájem o ně a vztah k nim
- odborná i jazyková správnost ústního i písemného projevu
- osvojení metod samostatného studia.

Výborný – žák ovládá učebními dokumenty požadované poznatky přesně, chápe vztahy mezi nimi. Pohotově vykonává požadované intelektuální i motorické činnosti. Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických i praktických úkolů. Ústní i písemný projev je správný, přesný a výstižný. Je schopen samostatně studovat vhodné texty.

Chvalitebný – žák ovládá učebními dokumenty požadované poznatky v podstatě uceleně. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Samostatně nebo podle menších podnětů učitele uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů. Ústní a písemný projev má menší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Žák je schopen samostatně nebo s menší pomocí studovat vhodné texty.

Dobrý – žák má v osvojení požadovaných poznatků nepodstatné mezery. Požadované intelektuální a motorické činnosti nevykoná vždy přesně. Podstatnější chyby dovede za pomoci učitele korigovat. Poznátka a dovednosti aplikuje při řešení teoretických úkolů s chybami. Ústní a písemný projev není vždy správný. Je schopen samostatně studovat podle návodu učitele.

Dostatečný – žák má v osvojení požadovaných poznatků závažné mezery. Při provádění intelektuální a motorických činností je málo pohotový a má větší nedostatky. V uplatňování poznatků a dovedností při řešení praktických úkolů se vyskytují závažné chyby. Ústní i písemný projev má zpravidla vážné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Závažné nedostatky dovede žák s pomocí učitele upravit. Při samostatném studiu má velké těžkosti.

Nedostatečný – žák má v požadovaných poznatkách závažné a značné mezery. Jeho dovednost vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti má podstatné nedostatky. Při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují velmi závažné chyby. V ústním i písemném projevu má závažné nedostatky ve správnosti, výstižnosti i přesnosti. Závažné nedostatky a chyby nedovede opravit ani s pomocí učitele. Nedovede samostatně studovat.

Klasifikace praktického vyučování, cvičení a praxe

Při klasifikaci těchto předmětů se v souladu s požadavky učebních dokumentů pro příslušný obor hodnotí:

- vztah k práci, kolektivu a praktickým činnostem
- osvojení praktických dovedností a návyků
- využití získaných teoretických vědomostí v praktických činnostech
- aktivita, samostatnost, tvořivost
- dodržování předpisů BOZP, a péče o životní prostředí
- hospodárné využívání surovin, materiálů, energie.

Výborný – žák projevuje kladný vztah k práci, ke kolektivu, k praktické činnosti. Pohotově a samostatně využívá teoretických poznatků v praktické činnosti. Uvědoměle dodržuje předpisy BOZP, aktivně se stará o životní prostředí. Hospodárně využívá surovin, materiálů i energie. Aktivně překonává vyskytující se překážky.

Chvalitebný – žák projevuje kladný vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k pracovním činnostem. Samostatně, méně tvořivě a s menší jistotou využívá teoretických poznatků. Praktické činnosti vykonává samostatně, v postupech se nevyskytují podstatné chyby. Uvědoměle dodržuje předpisy BOZP a péči o životní prostředí. Při hospodárném využívání se dopouští malých chyb. Překážky v práci překonává s občasnou pomocí.

Dobrý – vztah k práci, kolektivu i k praktickým činnostem převážně kladný, s menšími výkyvy. Za pomoci učitele uplatňuje teoretické poznatky. V praktických činnostech se dopouští chyb, potřebuje občasnou pomoc učitele. Dodržuje předpisy BOZP a v malé míře přispívá k ochraně životního prostředí. Na podněty učitele je schopen hospodárneho využívání prostředků. Překážky v práci překonává s pomocí učitele.

Dostatečný – žák pracuje bez zájmu a žádoucího vztahu k práci, kolektivu a praktickým činnostem. Teoretické poznatky dovede využít při praktické činnosti jen za soustavné pomoci učitele. V praktických činnostech se dopouští větších chyb. Méně dbá na dodržování předpisů BOZP a také o životní prostředí. Porušuje zásady hospodárnosti. Překážky v práci překonává jen s pomocí učitele.

Nedostatečný – žák neprojevuje zájem o práci. Nedokáže ani s pomocí učitele uplatnit získané teoretické poznatky. V praktických činnostech má podstatné nedostatky. Pracovní postup nezvládá ani s pomocí učitele. Neovládá předpisy a BOZP a nedbá na ochranu životního prostředí.

Klasifikace ve vyučovacích předmětech výchov

Při klasifikaci těchto předmětů se v souladu s platnými učebními dokumenty hodnotí:

- stupeň tvořivosti a samostatnosti projevu
- osvojení potřebných vědomostí, činností a jejich tvořivá aplikace
- kvalita projevu
- vztah žáka k činnostem a zájem o ně
- estetické vnímání, přístup k uměleckému dílu a k estetice ostatní skutečnosti
- v tělesné výchově, s přihlédnutím ke zdravotnímu stavu žáka, všeobecná tělesná zdatnost, výkonnost, jeho péče o vlastní zdraví.

Dálkové studium

Hodnocení v dálkovém studiu se řídí předchozími ustanoveními s výjimkou článků týkajících se chování. Podklady pro hodnocení mohou žáci získat průběžně během klasifikačního období nebo zkouškou na konci klasifikačního období, respektive kombinací obou forem. Termín zkoušky na konci klasifikačního období určuje vyučující. V případě, že se nemůže žák zkoušky zúčastnit, je nutné se nejpozději v den zkoušky omluvit vyučujícímu a dohodnout s ním náhradní termín. Pokud tak žák neučiní, je neklasifikován.

Způsob hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Způsob hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vychází z individuálního vzdělávacího plánu sestaveného podle požadavků daných ve zprávě školského poradenského zařízení.

Individuální vzdělávací plán (IVP)

Žáci, kterým ředitel povolil individuální vzdělávací plán jsou průběžně hodnoceni v termínech uvedených v rozhodnutí o IVP.

3.2 CHOVÁNÍ

Klasifikace chování navrhuje třídní učitel po projednání s ostatními vyučujícími a schvaluje ředitel školy po projednání v pedagogické radě školy.

Chování se klasifikuje podle toho, jak žák dodržuje školní řád školy.

Celková klasifikace chování v jednom klasifikačním období nemá vliv na celkovou klasifikaci chování v dalším klasifikačním období.

Udělení všech výchovných opatření i klasifikace chování stupněm 2 a 3 se zapíše s odůvodněním v třídním výkazu a v třídním katalogu.

Velmi dobré – žák uvědoměle dodržuje a aktivně prosazuje ustanovení školního a vnitřního řádu. Má kladný vztah ke kolektivu třídy a školy, přispívá k jeho upevnování a k utváření pracovních podmínek pro vyučování a pro výchovu mimo vyučování. Ojedinele se může dopustit méně závažných přestupků proti ustanovení školního řádu.

Uspokojivé – chování žáka je v podstatě v souladu s ustanoveními školního a vnitřního řádu. Dopustí se závažnějšího přestupku nebo opakovaně méně závažného přestupku proti ustanovením školního řádu. Je však přístupný výchovnému působení a snaží se své chyby napravit.

Méně uspokojivé – žák se dopustí závažného přestupku proti ustanovením školního řádu, který má negativní vliv i na výchovu ostatních žáků.

Chování neovlivňuje klasifikaci výsledků ve vyučovacích předmětech.

Učitel oznamuje žákovi výsledek každé klasifikace a poukazuje na klady a nedostatky hodnocených projevů, výkonů a výtvorů. Po ústním vyzkoušení oznámí učitel výsledek hodnocení žákovi okamžitě. Výsledek hodnocení pásemných zkoušek a práci a praktických činností oznámí žákovi nejpozději do 14 dnů.

U nezletilých žáků zajišťuje ředitel školy, aby o klasifikaci prospěchu a chování po orientační čtvrtletní a pololetní pedagogické radě byli informováni zákonní zástupci – týká se žáků s výchovnými a prospěchovými problémy.

3. 2. 1 VYCHOVNÁ OPATŘENÍ

Výchovná opatření se udělují v souladu s § 10 Vyhlášky 13/2005 Sb. O středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři.

3. 3 HODNOCENÍ V NÁHRADNÍM TERMÍNU

Přesáhne-li nepřítomnost žáka ve výuce daného předmětu 25%, je hodnocen v náhradním termínu. Ředitel školy stanoví po dohodě s vyučujícím náhradní termín pro hodnocení žáka podle platných předpisů.

V případech, kdy hodnocení v náhradním termínu nemůže být provedeno před žáky třídy (např. v době školních prázdnin), koná se hodnocení formou zkoušky před komisí, kterou jmenuje ředitel školy.

Ve výjimečných případech může ředitel školy povolit hodnocení v řádném termínu.

3. 4 KOMISIONÁLNÍ ZKOUŠKY

Komisionální zkoušky se konají v souladu s § 6 Vyhlášky 13/2005 Sb. Komisionální zkouškou je i zkouška podle odstavce 3. 3 Školního řádu.

Hodnocení komise při komisionální zkoušce je výsledným hodnocením žáka z předmětu za dané pololetí.

V Horšovském Týně dne 3. 10. 2008

Ing. Václav Švarc
ředitel školy

Změna schválena školskou radou a ředitelem školy dne 26. 1. 2012.

Směrnice

k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ve škole (součást školního řádu)

Úvodní ustanovení

Pro bezpečnost a ochranu zdraví při výchově a vzdělávání žáků ve škole má výkon dozoru¹ nad činností žáků mimořádný význam. Konkrétní úkoly a podrobnosti v péči o bezpečnost a ochranu zdraví a v jejich rámci i úkoly dohledu nad žáky školy stanoví obecně závazné právní předpisy.

Čl. 1

Předmět a rozsah úpravy

(1) Tato směrnice stanoví postupy vedoucí k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ve škole.

Čl. 2

Předcházení rizikům

(1) Škola zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků při vzdělávání a výchově (dále jen „vzdělávání“), činnostech s ním přímo souvisejících a při poskytování školských služeb.² K zabezpečení tohoto úkolu škola přijímá na základě vyhledávání, posuzování a zhodnocování rizik spojených s činnostmi a prostředím opatření k prevenci rizik.³ Při stanovení konkrétních opatření bere v úvahu zejména možné ohrožení žáků při vzdělávání v jednotlivých předmětech, při přesunech žáků v rámci školního vzdělávání a při účasti žáků školy na různých akcích pořádaných školou. Zároveň přihlíží k věku žáků, jejich schopnostem, fyzické a duševní vyspělosti a zdravotnímu stavu.

(2) Škola podle školního vzdělávacího programu, zpracovaného na základě příslušného rámcového vzdělávacího programu, seznamuje žáky s nebezpečím ohrožujícím jejich zdraví tak, aby bylo dosaženo klíčových kompetencí vztahujících se k ochraně zdraví žáků a jejich bezpečnosti. Tyto klíčové kompetence jsou vytvářeny na základě vzdělávacího obsahu - očekávaných výstupů a účelně zvoleného učiva. Ve školním vzdělávacím programu je ochrana a bezpečnost zdraví součástí výchovy ke zdravému životnímu stylu a zdraví člověka, chápanému jako vyvážený stav tělesné, duševní a sociální pohody. Jedná se o nadpředmětové téma, jehož součástí je mimo jiné dopravní výchova, ochrana člověka za mimořádných událostí, problematika první pomoci a úrazů, prevence sociálně patologických jevů, ochrana před sexuálním zneužíváním atp.

(3) Škola je při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a při poskytování školských služeb povinna přihlížet k základním fyziologickým potřebám žáků a vytvářet podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů.⁴ Rámcové vzdělávací programy stanoví kromě konkrétních cílů, formy, délky a povinného obsahu vzdělávání i podmínky bezpečnosti a ochrany zdraví.⁵

(4) Ředitel školy vydá školní řád. Tato směrnice je nedílnou součástí školního řádu.

Čl. 3

Povinnosti žáků

Žáci jsou povinni na úseku zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví zejména

1) Pokud jde o pojem „dohled“ (užívaný občanským zákoníkem a zákonem č. 561/2004 Sb.) a pojem „dozor“ (užívaný pracovním řádem), je nutné uvést, že pojem „dohled“ je obecným zákonným pojmem, zatímco pojem „dozor“ je pojmem užívaným pouze v oblasti školství. Z hlediska praktického i právního však v těchto pojmech není žádný rozdíl (Viz právní výklady MŠMT).

2) § 29 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání a o změně některých zákonů (školský zákon).

3) § 101 a §102a zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů.

4) Blíže k prevenci sociálně patologických jevů vyhláška č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních.

5) § 4 a § 5 zákona č. 561/2004 Sb., (školský zákon).

- a) dodržovat školní řád a předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni,⁶
b) plnit pokyny zaměstnanců škol vydané v souladu s právními předpisy a školním nebo vnitřním řádem.

Čl. 4

Omezení pro činnost žáků

(1) Pokud škola při vzdělávání žáků organizuje praktické vyučování, praktickou přípravu, případně jiné práce, může mladistvé žáky zaměstnávat pouze činnostmi, které jsou přiměřené jejich fyzickému a rozumovému rozvoji a poskytují jim při práci zvýšenou péči.⁷

(2) Na žáky se při praktickém vyučování a při praktické přípravě vztahují ustanovení zákoníku práce⁸, která upravují pracovní dobu, bezpečnost a ochranu zdraví při práci, péči o zaměstnance a pracovní podmínky žen a mladistvých, a další předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.

(3) Škola dodržuje zákazy prací a pracovišť platné pro ženy a zákazy prací mladistvým⁹ a podmínky, za nichž mohou mladiství tyto práce výjimečně konat z důvodu přípravy na povolání.¹⁰

Čl. 5

Zdravotní předpoklady

(1) Škola se řídí ustanoveními zvláštních předpisů, jež se týkají zjišťování zdravotního stavu žáků a jejich zdravotní způsobilosti pro příslušný obor vzdělání.

(2) Pro účast na některých vzdělávacích činnostech školy, například na sportovních a tělovýchovných akcích, výuce plavání nebo lyžařském výcviku, se vyžaduje zdravotní způsobilost,¹¹ kterou posuzuje a posudek vydává praktický lékař pro děti a dorost. Praktický lékař pro děti a dorost, který dítě registruje, v posudku dále uvede, zda se dítě podrobilo stanoveným pravidelným očkováním nebo má doklad, že je proti nákaze imunní nebo že se nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci.

(3) Zákonní zástupci nezletilých žáků a zletilí žáci jsou povinni informovat školu¹² o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání nebo na účast na akcích podle odstavce 2.

(4) Změny zdravotního stavu, ke kterým dojde v průběhu vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a které mohou mít vliv na zapojení žáka do prováděných činností, oznamují žáci okamžitě příslušnému pedagogickému pracovníkovi.

Čl. 6

Uvolňování žáků z vyučování

(1) Ředitel školy může ze závažných důvodů, zejména zdravotních, uvolnit žáka na žádost zcela nebo zčásti z vyučování některého předmětu; žáka se zdravotním postižením může také uvolnit z provádění určitých činností, popřípadě rozhodnout, že tento žák nebude v některých předmětech hodnocen. Konkrétní podmínky, za nichž lze uvolnit z vyučování žáka, stanoví školní řád.

⁶) § 22 zákona č. 561/2004 Sb., (školský zákon).

⁷) § 244 zákona č. 262/2006 Sb., (zákoník práce), § 65 zákona č. 561/2004 Sb., (školský zákon).

⁸) § 65 zákona č. 561/2004 Sb., (školský zákon).

⁹) § 238, § 239, § 240, § 241, § 243, § 244, § 245, § 246 a § 247 zákona č. 262/2006 Sb., (zákoník práce), nařízení vlády č. 361/2007 Sb., kterým se stanoví podmínky ochrany zdraví při práci

¹⁰) Vyhláška č. 288/2003 Sb., kterou se stanoví práce a pracoviště, které jsou zakázány těhotným ženám, kojícím ženám, matkám do konce devátého měsíce po porodu a mladistvým, a podmínky, za nichž mohou mladiství výjimečně tyto práce konat z důvodu přípravy na povolání, § 66 odst. 6 a § 97 odst. 7 zákona č. 561/2004 Sb., (školský zákon).

¹¹) § 9 a 10 zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

¹²) § 22 zákona č. 561/2004 Sb., (školský zákon).

(2) Žák nemůže být uvolněn z předmětu rozhodujícího pro odborné zaměření absolventa. V předmětu tělesná výchova ředitel školy uvolní žáka z vyučování na písemné doporučení registrujícího praktického lékaře pro děti a dorost nebo odborného lékaře. Žák není z předmětu, z něhož byl zcela uvolněn, hodnocen.

(3) Ředitel školy je povinen přerušit vzdělávání žákyni z důvodu těhotenství a mateřství, jestliže praktické vyučování nebo praktická příprava probíhá na pracovištích nebo spočívá v pracích zakázaných těhotným ženám a matkám do konce devátého měsíce po porodu podle zvláštních právních předpisů, nebo jestliže vyučování podle lékařského posudku ohrožuje těhotenství žákyně.¹³

Čl. 7

Osobní ochranné pracovní prostředky:

Osobní ochranné pracovní prostředky (dále jen "ochranné prostředky") se žákům poskytují při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech, pokud to vyžaduje ochrana jejich života a zdraví.¹⁴ Škola je žákům poskytuje podle vlastního seznamu, zpracovaného na základě vyhodnocení rizik a konkrétních podmínek na pracovišti. Škola dbá, aby ochranné prostředky byly v použitelném stavu, a kontroluje jejich užívání.

Čl. 8

První pomoc a ošetření

(1) Škola a osoba, na jejímž pracovišti se uskutečňuje praktické vyučování nebo praktická příprava, zajistí, aby byly vytvořeny podmínky pro včasné poskytnutí první pomoci¹⁵ a lékařského ošetření při úrazech a náhlých onemocněních. Odpovídá za vhodné rozmístění lékárníček první pomoci s potřebným vybavením.¹⁶ Na vhodných místech umístí seznam telefonních čísel zdravotnických zařízení včetně zdravotnických zařízení zajišťujících dopravu raněných, nemocných a rodiček. O provedených opatřeních informuje kromě pedagogických pracovníků i ostatní zaměstnance školy i žáky.

(2) Podle závažnosti úrazu a s ohledem na věk zraněného žáka, případně další okolnosti, zajistí škola jeho doprovod do zdravotnického zařízení a zpět nebo domů, popřípadě do školského zařízení pro výkon ústavní výchovy nebo ochranné výchovy nebo školského zařízení pro preventivně výchovnou péči. O události a provedených opatřeních informuje neprodleně zákonného zástupce žáka. Doprovodem může být pouze zletilá osoba, plně způsobilá k právním úkonům a v pracovněprávním vztahu ke škole.

(3) Opatření k zajištění první pomoci provede škola i při školních akcích konaných mimo školu.

Čl. 9

Poučení žáků

(1) Škola zajistí, aby žáci byli poučeni o možném ohrožení zdraví a bezpečnosti při všech činnostech, jichž se účastní při vzdělávání nebo v přímé souvislosti s ním. Žáky zároveň seznámí s konkrétními pokyny, právními a ostatními předpisy

¹³) § 66 odst. 6 a § 97 odst. 7 ^{zákon} č. 561/2004 Sb., (školský zákon)

¹⁴) § 102 odst. 6 a § 104 zákona č. 262/2006 Sb., (zákoník práce), nařízení vlády č. 495/2001 Sb., kterým se stanoví rozsah a bližší podmínky poskytování osobních ochranných pracovních prostředků, mycích, čisticích a dezinfekčních prostředků, nařízení vlády č. 21/2003 Sb., kterým se stanoví technické požadavky na osobní ochranné prostředky.

¹⁵) § 103 odst. 1 písm. i) zákona č. 262/2006 Sb., (zákoník práce).

¹⁶) § 2, odst. 1, písm. f) zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci) (zákon o bezpečnosti).

k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků¹⁷ a se zásadami bezpečného chování, s možnými riziky a odpovídajícími následnými opatřeními, se kterými se mohou žáci setkat ve škole, jejím okolí a při činnostech mimo školu (například nebezpečí od neznámých lidí, nebezpečí násilí a šikany,¹⁸ nálezy nebezpečných předmětů apod.). Dále žáky seznámí s ustanoveními předpisů a pokynů k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků, pokud se vztahují na příslušnou činnost, akci nebo pracoviště a průběžně také s ustanoveními školního řádu, vnitřního řádu, řádů dílen, laboratoří, odborných pracoven, sportovních zařízení, tělocvičen a hřišť a jiných pracovišť a s dalšími opatřeními školy, jež mohou mít bezpečnostně preventivní význam.

(2) Dokladem o provedeném poučení je záznam poučení (např.: v třídní knize), přílohou je osnova poučení.

(3) Žáky, kteří nebyli v době poučení přítomni, je třeba v nejbližším vhodném termínu poučit. Ve složitějších případech, zejména při seznámení se s obsahem důležitých předpisů, pokynů a norem o bezpečnosti technických zařízení, se pořídí zápis podepsaný žáky, z něhož lze podle potřeby zjistit konkrétní obsah provedeného poučení.

Čl. 10

Dozor nad žáky

(1) Škola je povinna vykonávat podle zvláštních předpisů nad nezletilými žáky náležitý dohled.¹⁹ Kromě bezpečnostních hledisek zajišťují pedagogičtí pracovníci při dohledu nad žáky také výchovné působení (dále jen „dozor“),²⁰ a to v zájmu předcházení škodám na zdraví, majetku a životním prostředí. O zajištění náležitého dozoru rozhoduje ředitel školy.²¹ Vychází z konkrétních podmínek a přihlíží zejména k vykonávané činnosti, věku žáků a jejich rozumovému rozvoji (vyspělosti), dopravním a jiným rizikům. Ředitel školy pověří dozorem pedagogického pracovníka, stanoví rozvrh dozoru nad žáky a vyvěsí ho na takovém místě, aby bylo možno při kontrolní činnosti snadno rozpoznat, který pedagogický pracovník dozor koná.

(2) Pedagogický pracovník koná dozor nad žáky ve škole před vyučováním, po vyučování, o přestávkách mezi dvěma vyučovacími hodinami, podle potřeby při přechodu žáků z jedné budovy školy do druhé budovy školy, do školní jídelny, školní družiny apod. Při zajišťování dozoru nad žáky se postupuje podle rozvrhu dozoru. Jestliže ředitel školy povolí žákům pobyt ve škole před vyučováním, mezi dopoledním a odpoledním vyučováním nebo po vyučování, zabezpečí jejich dozor. Dozor ve škole začíná nejméně 20 minut před začátkem dopoledního a 15 minut před začátkem odpoledního vyučování a končí odchodem žáků ze školy po skončeném vyučování.

(3) Při akcích konaných mimo školu, kdy místem pro shromáždění žáků není škola, začíná dozor 15 minut před dobou shromáždění na určeném místě. Po skončení akce dozor končí na předem určeném místě a v předem stanoveném čase. Místo a čas shromáždění žáků a skončení akce oznámí škola nejméně jeden den před konáním akce, buď zákonným zástupcům žáků, nebo přímo zletilým žákům.

(5) Podle rozhodnutí ředitele školy mohou dozor konat vedle pedagogických pracovníků i jiné osoby, které jsou zletilé, plně způsobilé k právním úkonům a jsou v pracovněprávním vztahu ke škole. Tyto osoby musí být řádně poučeny o povinnostech dozoru a ředitel školy o tomto poučení provede písemný záznam, který osoba pověřená dozorem podepíše.

(6) Pedagogičtí pracovníci vykonávají podle pokynů ředitele dozor i mimo školu, např. při praktickém vyučování, při praktické přípravě, při kurzech, exkurzích a jiných činnostech vyplývajících ze školních vzdělávacích programů, při účasti na soutěžích, přehlídkách popřípadě při jejich přípravě a na jiných akcích organizovaných školou.

¹⁷) Přiměřeně se užití § 349 zákona č. 262/2006 Sb., (zákoník práce).

¹⁸) Metodický pokyn MŠMT k prevenci a řešení šikánování mezi žáky škol a školských zařízení Č.j.: 28 275/2000-22

¹⁹) § 415, 422 zákona č. 40/1964 Sb., Občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

²⁰) Pokud jde o pojem „dohled“ (užívaný občanským zákoníkem a zákonem č. 561/2004 Sb.) a pojem „dozor“ (užívaný pracovním řádem), je nutné uvést, že pojem „dohled“ je obecným zákonným pojmem, zatímco pojem „dozor“ je pojmem užívaným pouze v oblasti školství. Z hlediska praktického i právního však v těchto pojmech není žádný rozdíl (Viz právní výklady MŠMT).

²¹) § 164 odst. 1 písm. h) z ^{zákon} a č. 561/2004 Sb. (školský zákon).

(7) Při akcích konaných mimo školu, kdy jsou jejich účastníci ubytováni v objektech jiných osob, dodržují žáci předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví a předpisy o požární ochraně platné v těchto objektech. Žáci dodržují stanovený režim dne a pokyny vydané pro dobu nočního klidu. Za seznámení žáků s těmito pokyny a za kontrolu jejich dodržování odpovídá vedoucí akce nebo jím určený pedagogický pracovník. Vedoucí akce rozhodne o způsobu provádění dohledu v době nočního klidu.

(8) Kromě ustanovení uvedených v tomto metodickém pokynu, jež mohou souviset s výkonem dozoru, existují ještě další zvláštní ustanovení v právních předpisech nebo ve vzdělávacích programech: například ustanovení o dělení tříd na skupiny, nebo jiná ustanovení o poměru mezi počtem žáků a počtem dozírajících osob, případně ustanovení podrobněji určující způsob výkonu dozoru.²²

Čl. 11

Zvláštní pravidla při některých činnostech

(1) Kromě obecných zásad úrazové prevence jsou při některých činnostech dodržována další zvláštní pravidla. Je tomu tak zejména při výuce některých odborných předmětů se zvýšeným rizikem ohrožení zdraví a života, při praktickém vyučování, praktické přípravě při výuce tělesné výchovy, koupání, výuce plavání, lyžařském výcviku, sportovních a turistických akcích. Ve všech takových případech klade škola zvýšený důraz na dodržování pokynů, právních a ostatních předpisů k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví, pokynů a zásad úrazové prevence pedagogickými pracovníky i žáky. Důsledně je vyžadováno ukázněné chování žáků. Žák musí mít k dispozici svůj průkaz zdravotní pojišťovny nebo jeho kopii.

(2) Při pohybových a sportovních činnostech (míčové hry apod.) se účastníci řídí ustanoveními o bezpečnosti obsaženými v pravidlech pro příslušnou pohybovou činnost, danou věkovou skupinu a jejich modifikaci pro dané prostorové podmínky školy a ustanoveními soutěžních řádů daných sportů.

(3) Při praktickém vyučování, praktické přípravě, sportovních a jiných činnostech, kde je zvýšená možnost ohrožení zdraví, se žáci řídí pokyny vyučujícího. Vyučující nedovolí, aby se žák bez odložení nebo bez zabezpečení proti možnosti zranění a zachycení ozdobných a jiných pro činnost nevhodných a nebezpečných předmětů účastnil příslušné činnosti. Těmito ozdobnými, pro činnost nevhodnými a nebezpečnými předměty jsou například náramky, hodinky, náušnice, piercing, náhrdelníky, prsteny ozdobné kroužky aj.

(4) Žáci používají pracovní oděv nebo cvičební úbor a obuv a mají výstroj podle druhu vykonávané činnosti a podle pokynů učitele, který dodržování tohoto požadavku kontroluje. Žák musí mít cvičební úbor, pracovní oděv a obuv v řádném a použitelném stavu.

Čl. 12

Praktické vyučování

(1) Při praktickém vyučování musí být pracoviště a jeho vybavení, včetně výrobních a pracovních prostředků a zařízení, v nezávadném stavu a musí odpovídat požadavkům předpisů k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.²³ Musí být dodržovány předpisy k zajištění bezpečnosti a ochraně zdraví při práci²⁴, hygienické předpisy²⁵ a jiné právní předpisy (např. upravující dělení tříd na skupiny).²⁶ Žákům jsou na základě vyhodnocení rizik a konkrétních podmínek činnosti podle potřeby přidělovány ochranné prostředky.

²²⁾ Například vyhláška č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky, vyhláška č. 43/2006Sb., kterou se mění vyhláška č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, vyhláška č. 13/2005 Sb., o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři, vyhláška č. 73/2005 Sb., o vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí, žáků a studentů mimořádně nadaných.

²³⁾ § 104 zákona č. 262/2006 Sb., (zákoník práce), § 2 zákona č. 309/2006 Sb., (zákon o bezpečnosti), nařízení vlády č. 178/2001 Sb. a nařízení vlády č. 101/2005 Sb., o podrobnějších požadavcích na pracoviště a pracovní prostředí, § 4 zákona č. 309/2006 Sb., (zákon o bezpečnosti), nařízení vlády 378/2001 Sb., kterým se stanoví bližší požadavky na bezpečný provoz a používání strojů, technických zařízení, přístrojů a nářadí

²⁴⁾ § 2, zákona č. 309/2006 Sb., (zákon o bezpečnosti), nařízení vlády č. 361/2007 Sb., kterým se stanoví podmínky ochrany zdraví při práci a nařízení vlády č. 101/2005 Sb., o podrobnějších požadavcích na pracoviště a pracovní prostředí.

²⁵⁾ § 349 zákona č. 262/2006 Sb., (zákoník práce).

²⁶⁾ § 6 vyhlášky č. 13/2005 Sb., nařízení vlády č. 689/2004 Sb., o soustavě oborů vzdělání v základním, středním a vyšším odborném vzdělávání.

(2) Pokud se praktické vyučování a praktická příprava uskutečňuje u jiné právnické nebo fyzické osoby, musí být ve smlouvě,²⁷ kterou o tom škola s touto osobou písemně uzavírá, obsažena mimo jiné i ustanovení o opatřeních k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků, včetně ochranných opatření, která musí být přijata, poskytování ochranných prostředků, ochranných nápojů, mycích, čisticích a dezinfekčních prostředků apod. Právnická nebo fyzická osoba je povinna zajistit žákům bezpečnost a ochranu zdraví při pracovní činnosti ve stejném rozsahu, jako tomu je u vlastních zaměstnanců, s přihlédnutím k jejich věku, fyzickému a rozumovému rozvoji.

Čl. 13

Tělesná výchova

Při výuce tělesné výchovy dodržuje škola platné rámcové vzdělávací programy a didaktické zásady. Bezpečnost žáků při tělesné výchově zajišťuje pedagogický pracovník po celou dobu vyučování. Ve výjimečných případech pedagogický pracovník výuku dočasně přeruší a zajistí dozor zletilou osobou, která je plně způsobilá k právním úkonům a v pracovněprávním vztahu ke škole. Vydává jasné, přesné a žákům srozumitelné povely a pokyny, kontroluje bezpečnost a funkčnost tělocvičného náradí a náčiní před zahájením výuky. Přihlíží zejména k fyzické vyspělosti žáků, k jejich věku a předchozím zkušenostem. Při pohybových činnostech v přírodních podmínkách je třeba volit terén a překážky úměrné věku, klimatickým podmínkám, rozumovému a fyzickému vývoji s přihlédnutím ke kvalitě výstroje a výstroje žáků. K zařazení sportovních odvětví, která nejsou podrobně rozvedeny ve školských vzdělávacích programech, musí mít pedagogický pracovník povolení ředitele školy a dodržovat bezpečnostní pravidla i metodické postupy pro danou věkovou kategorii platné v oblasti školního nebo svazového sportu.

Čl. 14

Lyžařský výcvik

(1) Lyžařský výcvik je veden pedagogickými pracovníky, kteří odpovídají za činnost instruktorů. Jejich kvalifikaci si ověří ředitel školy. Práci instruktorů řídí vedoucí kurzu určený ředitelem školy, který též schvaluje plán výcviku. Vedoucí kurzu před odjezdem na lyžařský výcvik upozorní na nutnost seřízení bezpečnostního vázání lyží. Žáci prokáží seřízení bezpečnostního vázání lyží potvrzením servisu, popř. čestným prohlášením zákonných zástupců nebo svým v případě zletilých žáků.

(2) Za řádnou organizační přípravu kurzu odpovídá jeho vedoucí. Zajišťuje vhodný objekt, dopravu, poučení žáků o předpisech a pokynech k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků. Při realizaci kurzu řídí činnost jednotlivých pracovníků, dbá na dodržování stanoveného programu praktické i teoretické části kurzu.

(3) Doporučuje se, aby zákonní zástupci nezletilého žáka a zletilí žáci předložili před odjezdem prohlášení o tom, že je žák zdravý a ve stavu schopném absolvovat lyžařský výcvik.

(4) Před odjezdem na kurz se doporučuje sjednat pojistnou smlouvu s pojišťovnou. (Jednorázové úrazové připojištění žáků, pojištění z odpovědnosti za škodu vzniklou při výkonu povolání.)

(5) Účastníci kurzu jsou povinni dodržovat předpisy a pokyny vedoucí k zajištění bezpečnosti a ochraně zdraví, včetně pravidel bezpečného pohybu na sjezdových a běžeckých tratích. U žáků se při lyžařském výcviku na základě zhodnocení rizik doporučuje používání lyžařských ochranných přileb.

(6) Žáci jsou rozděleni do družstev podle své výkonnosti a zdravotního stavu. Při rozřazení do družstev se nevyžaduje od úplných začátečníků předvedení výkonu, který by byl nad jejich síly, ale zařadí se přímo do družstva. Tato hlediska jsou dodržována i v průběhu výcviku, při výběru místa výcviku, zvláště též na sjezdových tratích a za ztížených podmínek, na zledovatělém povrchu, za snížené viditelnosti a podobně. Družstvo má nejvýše 15 členů, u žáků se zdravotním postižením se počet snižuje vzhledem k charakteru postižení žáků a dalším okolnostem.²⁸

(7) Péči o zdraví účastníků je povinen zajistit vedoucí kurzu nebo instruktor, který má pro tuto práci potřebné předpoklady, znalosti a případně i kvalifikaci. Účastní-li se kurzu více než 30 žáků do 15 let, je potřebné ustanovit zdravotníka; podrobnosti upravuje zvláštní předpis.²⁹

²⁷) § 12 vyhlášky č. 13/2005 Sb.

²⁸) § 11 vyhlášky č. 73/2005 Sb., vyhláška č. 48/2005 Sb.

²⁹) § 11 zákona č. 258/2000 Sb.

(8) Zpravidla třetí den lyžařského kurzu se doporučuje z hlediska zdravotního zařadit odpočinkový půlden³⁰ s aktivním programem a bez lyžařského nebo snowboardového výcviku.

(9) Lanovky a vleky se používají jen pro organizovaný výcvik po řádném poučení o všech pravidlech a bezpečnostních předpisech o jízdě na vlecích a lanovkách. Během pobytu na horách je nutné dodržovat pokyny Horské služby a respektovat výstražné značky. Za nepříznivých podmínek (hustá mlha, sněhová bouře, teplota pod mínus 12 °C apod.) se výcvik a horské výlety omezují, popřípadě nekonají.

(10) Výcvik se provádí v terénu, který odpovídá lyžařské vyspělosti členů družstva. Zvýšená pozornost se věnuje výběru terénu pro začínající lyžaře, zvláště s bezpečným dojezdem.

(11) Při výletu jedou žáci ve skupině v pravidelných odstupech, které se při snížené viditelnosti zkracují až na dotek. Skupina se řídí pokyny vedoucího přesunu (určuje vedoucí kurzu), který jede v čele. V závěru jede vždy zkušený lyžař. V průběhu akce se pravidelně provádí překontrolování počtu účastníků. Totéž se provádí při jejím zakončení. O trase a časovém plánu výletu musí být informován vedoucí kurzu a odpovědný zástupce ubytovacího zařízení.

(12) Uvedené zásady se dodržují přiměřeně i při lyžařském výcviku konaném v hodinách tělesné výchovy v místě nebo blízkosti školy.

(13) Do programu lyžařského kurzu je možno zařadit i výcvik na snowboardu, pokud jsou zároveň dodržována pravidla k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při jízdě na snowboardu. Při organizaci výcviku je nutno dbát na to, aby nedocházelo ke kolizi mezi účastníky obou výcviků.

Čl. 15

Sportovně turistické kurzy

(1) Před zahájením kurzu jsou účastníci poučeni školou o vhodné výstroji. Při nástupu na kurz je provedena určeným pedagogickým pracovníkem její kontrola. Bez potřebného vybavení nemohou být žáci do kurzu přijati. Zákonní zástupci žáka a zletilý žák předloží před odjezdem prohlášení o tom, že je žák zdravý. Rovněž se doporučuje před zahájením kurzu sjednat pojistnou smlouvu s pojišťovnou. (Jednorázové úrazové připojištění žáků, pojištění pedagogických pracovníků z odpovědnosti za škodu vzniklou při výkonu povolání.)

(2) Kurzy vedou pedagogičtí pracovníci, kteří odpovídají za činnost instruktorů. Jejich činnost řídí a kontroluje vedoucí kurzu. Zároveň kontrolují dodržování předpisů k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví. Žáci se dělí do družstev podle výkonnosti. Družstvo má nejvíce 15 žáků, pokud není zvláštními předpisy a tímto pokynem stanoven pro některé činnosti počet nižší. Družstvo žáků škol a tříd samostatně určených pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami tvoří polovina nejvyššího počtu žáků třídy stanoveného zvláštním předpisem.³¹ Počet pedagogických pracovníků nesmí být menší než počet družstev. Kurzy s počtem do 30 žáků musí doprovázet tři zletilé osoby, které jsou plně způsobilé k právním úkonům a v pracovněprávním vztahu ke škole, přičemž minimálně jedna osoba musí být pedagogickým pracovníkem.

(3) Pedagogičtí pracovníci a instruktoři jsou povinni dbát na úroveň pohybové vyspělosti, předchozí výcvik, výkonnost a zdravotní stav žáků. Během kurzu (výletu) přihlížejí k aktuálnímu počasí, zařazují včas a v přiměřené míře přestávky pro odpočinek. O trase a časovém plánu kurzu (výletu) musí být informován vedoucí kurzu, popřípadě odpovědný zástupce ubytovacího zařízení.

(4) Před zahájením cyklistického kurzu ověří vedoucí kurzu povinné vybavení, technický stav jízdních kol (včetně povinnosti mít ochrannou přilbu) a znalosti žáků o pravidlech silničního provozu,³² bez jejichž znalosti se žáci nemohou kurzu zúčastnit. V silničním provozu má družstvo maximálně 10 cyklistů, za které odpovídá vedoucí družstva. Trasu přesunu volí vedoucí kurzu s ohledem na výkonnost a zdravotní stav žáků, na stav a frekvenci dopravy na komunikaci atd. Při přesunech v rámci cyklistického kurzu za dopravního provozu musí být na začátku a na konci skupiny zletilá osoba, která je plně způsobilá k právním úkonům a v pracovněprávním vztahu ke škole, přičemž minimálně jedna osoba musí být pedagogickým pracovníkem.

³⁰) § 8 odst. 2 vyhlášky č. 106/2001 Sb.

³¹) § 11 vyhlášky č. 73/2005 Sb.

³²) Zákon č. 361/2000 Sb. o provozu na pozemních komunikacích a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

(5) Před zahájením kurzu vodní turistiky zjistí vedoucí kurzu stupeň plavecké vyspělosti žáků. Vedoucí kurzu odpovídá za zhodnocení stavu sjízdnosti trasy. Pedagogický pracovník odpovídá nejvýše za pět kanoí (kajaků) nebo za dvě pramice (rafty). Při obtížnějších podmínkách vedoucí kurzu počet lodí na jednoho pedagoga sníží. Žáci jsou vybaveni při jízdě plovací vestou, při jízdě na divoké vodě nebo obtížně sjízdných propustech plovací vestou a přilbou. Pokud se v průběhu jízdy na divoké vodě podmínky zhorší nebo se zvýší riziko, vedoucí kurzu jízdu přeruší nebo sjíždění ukončí.

(6) Při horské turistice je pedagogický pracovník povinen seznámit žáky s možným nebezpečím hrozícím v horách. Při horských túrách se musí důsledně respektovat momentální zdravotní stav žáků, aktuální podmínky (zejména povětrnostní), značení a pokyny Horské služby. Před začátkem túry pedagogický pracovník informuje vedoucího kurzu a odpovědného zástupce ubytovacího zařízení o směru, cíli túry a o předpokládaném čase návratu. Pedagogický pracovník hlásí těmto osobám, pokud to situace umožňuje, eventuální zdržení. Na horskou túru doprovázejí družstvo nebo skupinu žáků vždy nejméně dvě zletilé osoby, které jsou plně způsobilé k právním úkonům a v pracovněprávním vztahu ke škole, přičemž minimálně jedna osoba musí být pedagogickým pracovníkem.

(7) Horolezecký výcvik, včetně základního kurzu, vede pedagogický pracovník, který odpovídá za činnost instruktora - člena Českého horolezeckého svazu při dodržení všech pravidel k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví stanovených horolezeckým svazem.

Čl. 16

Koupání

Koupání se uskutečňuje pouze na vyhrazených místech, kde není koupání zakázáno.³³ Pedagogický pracovník osobně předem ověří bezpečnost místa pro koupání, přesně vymezí prostor, kde se žáci mohou pohybovat (plavat) a učiní taková opatření, aby měl přehled o počtu koupajících se žáků ve skupině. Skupina na jednoho pedagogického pracovníka je maximálně 10 žáků. Pro žáky škol a tříd samostatně určených pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami se tento počet řídí zvláštním předpisem.³⁴ Po skončení koupání skupiny žáků a v jeho průběhu pedagogický pracovník kontroluje počet žáků.

Čl. 17

Bruslení

(1) Při bruslení organizovaném školou odpovídá za bezpečnost žáků učitel tělesné výchovy nebo dohled konající pedagog, který posoudí kvalitu plochy a případně i mantinelů. V případě bruslení na přírodním ledu posoudí tloušťku ledu z hlediska nosnosti.

(2) Žáci bruslící na kolečkových bruslích používají ochranné prostředky zmírňující následky pádů (na kolena, na lokty, rukavice, přilbu).

Čl. 18

Bezpečnost žáků při soutěžích a přehlídkách

(1) Vysílající školy zajišťují bezpečnost a ochranu zdraví žáků po dobu dopravy na soutěže a ze soutěží, pokud se se zákonným zástupcem žáka nedohodne jinak. V průběhu soutěže zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků organizátor.³⁵

(2) Po dobu vlastní soutěže přebírá náležitý dohled nad žáky organizátor soutěže. Vyhlašuje počátek a konec soutěže nebo přehlídky a zajišťuje podmínky pro bezpečnou účast žáků poskytnutím případných ochranných prostředků, náležitým vybavením laboratoří, jiných soutěžních míst a současně přihlédne k věku, fyzickému a rozumovému rozvoji žáků.

³³) § 6 zákona č. 258/2000 Sb., vyhláška č. 135/2004 Sb., kterou se stanoví hygienické požadavky na koupaliště, sauny a hygienické limity písku v pískovištích venkovních hracích ploch.

³⁴) § 11 vyhlášky č. 73/2005 Sb., vyhláška č. 48/2005 Sb.

³⁵) Vyhláška MŠMT č. 55/2005 Sb., o podmínkách organizace a financování soutěží a přehlídek v zájmovém vzdělávání.

(3) U sportovních soutěží, uměleckých soutěží a dalších soutěží, kde to charakter soutěže vyžaduje a je to dáno organizačním řádem, zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků vysílající škola v plném rozsahu, pokud se se zákonným zástupcem žáka nedohodne jinak.

Čl. 19

Zahraniční výjezdy

Školy odpovídají za bezpečnost a ochranu zdraví žáků při zahraničních výjezdech, které organizují v rámci vzdělávání nebo s ním přímo souvisejících činnostech. O konkrétních opatřeních a poučení žáků, případně jejich zákonných zástupců, se pořizuje před uskutečněním výjezdu záznam o poučení podepsaný jeho účastníky. Přiměřeně se použijí ustanovení čl. 15 a 16. Mezi účastníky výjezdu do zahraničí zařadí škola pouze ty žáky, kteří předloží písemný souhlas zákonného zástupce žáka nebo zletilého žáka a mají uzavřené pojištění odpovědnosti za škodu platné na území příslušného státu a pojištění léčebných výloh v zahraničí nebo v případě výjezdu do členského státu Evropské unie mají Evropský průkaz zdravotního pojištění nebo potvrzení tento průkaz nahrazující.³⁶

Čl. 20

Úrazy žáků

(1) Úrazem žáků je úraz, který se stal žákům při vzdělávání nebo s ním přímo souvisejících činnostech a při poskytování školských služeb. Jedná se tedy zejména o úrazy žáků na vycházkách, výletech, zájezdech, putováních, exkurzích, při koupání, při výuce plavání a lyžařském výcviku, sportovních a turistických kurzech, zahraničních výletech, při účasti na soutěžích a přehlídkách.

(2) Úrazem žáků není úraz, který se žákům stane na cestě do školy a zpět, nebo na cestě na místo nebo cestou zpět, jež bylo určeno jako shromaždiště mimo prostory školy při akcích konaných mimo školu.

Čl. 21

Evidence úrazů žáků

Vedoucí zaměstnanec školy, jemuž byl úraz žáka hlášen, zajistí, aby byly objektivně zjištěny a případně odstraněny příčiny úrazu.³⁷

Čl. 22

Statistické zjišťování školní úrazovosti se provádí podle zvláštních předpisů.³⁸

Čl. 23

Odpovědnost za škodu při úrazech žáků

Školy odpovídají v rozsahu stanoveném zvláštními předpisy³⁹ žákům za škodu, která jim vznikla v důsledku úrazu. Způsob a rozsah náhrady škody projedná škola se zákonnými zástupci žáka nebo se zletilým žákem.

Čl. 24

Sledování úrazovosti žáků

Informace získané při prošetřování jednotlivých úrazů žáků, při sledování celkové školní úrazovosti a rozborů jejich příčin využívají školy, organizace a orgány, v jejichž působnosti je problematika bezpečnosti a ochrany zdraví žáků, k prohloubení preventivní činnosti, a to v anonymizované podobě.

Kontrolní činnost

Čl. 25

³⁶) § 2 vyhlášky č. 48/2005 Sb.

³⁷) V podrobnostech vyhláška č. 64/2005 Sb., o evidenci úrazů dětí, žáků a studentů.

³⁸) § 10 zákona č. 89/1995 Sb., o státní statistické službě, ve znění pozdějších předpisů.

³⁹) § 365 a násl., § 392 a § 393 zákona č. 262/2006 Sb., (zákoník práce), § 391 zákona č. 262/2006 Sb., (zákoník práce), § 420, 422 zákona č. 40/1964 Sb., (občanský zákoník).

(1) Dodržování podmínek pro bezpečnost a ochranu zdraví žáků kontrolují průběžně vedoucí zaměstnanci školy v rámci své působnosti a plnění úkolů v oblasti prevence rizik.

(2) Pedagogičtí pracovníci kontrolují a vyžadují dodržování předpisů k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků, jakož i dodržování pokynů žáky.

(3) Do programu prověrek bezpečnosti a ochrany zdraví při činnostech organizovaných školou nejméně jednou ročně⁴⁰ zahrnují školy také kontrolu školních dílen, laboratoří, tělocvičen a tělocvičného nářadí a náčiní, školních hřišť, školních pozemků i dalších pracovišť školy užívaných žáky, včetně jejich vybavení. Pokud se na ně a na jejich vybavení vztahují zvláštní předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, například o elektrických, plynových, zdvihacích a tlakových zařízeních, provádějí se na nich prostřednictvím osob se zvláštní odbornou způsobilostí odborné kontroly a revize ve lhůtách stanovených těmito předpisy. U tělocvičného nářadí a ostatního náčiní se kromě jeho běžných kontrol v hodinách tělesné výchovy a v rámci prověrek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci provádějí i odborné technické kontroly nejméně jednou za rok, pokud nestanovil výrobce lhůtu kratší. Součástí prověrek bezpečnosti a ochrany zdraví při činnostech organizovaných školou je rovněž kontrola vybavení školy prostředky pro poskytnutí první pomoci, a to jak z hlediska obsahu, tak i lhůt jejich použitelnosti.

Čl. 26

Kontrolu dodržování podmínek pro bezpečnost a ochranu zdraví žáků při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a při poskytování školských služeb provádí Česká školní inspekce⁴¹, orgány ochrany veřejného zdraví, popřípadě orgány inspekce práce podle zvláštních právních předpisů.

Čl. 27

Závěrečné ustanovení

Tato změna nabývá účinnosti dne 10. 10. 2011.

Ing. Václav Švarc
ředitel školy

⁴⁰) § 108 odst. 5 zákona č. 262/2006 Sb., (zákoník práce).

⁴¹) § 174 zákona č. 561/2004 Sb., ^(školský zákon).